



Regione Lombardia

Ambito Territoriale di CERTOSA DI PAVIA

Ente Capofila COMUNE DI SIZIANO



BASCAPÈ, BATTUDA, BEREGUARDO, BORGARELLO, BORNASCO, CASORATE PRIMO, CERANOVA, CERTOSA DI PAVIA, CURA CARPIGNANO, GIUSSAGO, LANDRIANO, LARDIRAGO, MARCIGNAGO, MARZANO, ROGNANO, RONCARO, SANT'ALESSIO CON VIALONE, SIZIANO, TORREVECCHIA PIA, TROVO, TRIVOLZIO, VELLEZZO BELLINI, VIDIGULFO E ZECCONE

AVVISO PUBBLICO

PER L'ATTUAZIONE DI INTERVENTI IN FAVORE DI FAMIGLIE CON MOROSITA' INCOLPEVOLE RIDOTTA, VOLTI AL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA ABITATIVA E AL SOSTEGNO DEL MANTENIMENTO DELL'ABITAZIONE IN LOCAZIONE - (D.G.R. X/6465/2017) – MISURA 2

PREMESSO CHE

- La Legge regionale n. 16/2016 all'art. 2 lettera d) individua tra le funzioni regionali la realizzazione di piani e programmi di contrasto all'emergenza abitativa, riconoscendo ai Comuni, all'art. 3, un ruolo di coordinamento per le azioni di contrasto all'emergenza stessa, attraverso azioni di sostegno alla locazione;
 - Con DGR X/6465 del 10.04.2017 Regione Lombardia ha avviato interventi volti al contenimento dell'emergenza abitativa e al mantenimento dell'abitazione in locazione stabilendo che le risorse siano assegnate ai Comuni capofila dei Piani di Zona, come individuati dalla Legge Regionale 3/2008, per l'attuazione di almeno una delle misure previste dalle Linee Guida, allegate alla DGR 6465/2017 quale parte integrante e sostanziale;
 - All'Ambito territoriale di Certosa di Pavia sono assegnate risorse per un importo complessivo di € 47.013,00;
 - La citata DGR n. X/6465/2017 prevede diversificate misure di sostegno e demanda agli Ambiti Territoriali la scelta della misura o delle misure più idonee a far fronte ai bisogni più rilevanti sul territorio;
 - L'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Certosa, nella seduta dello scorso 27 luglio 2017, a seguito di confronto sui bisogni dei diversi Comuni, ha valutato opportuno aderire alle seguenti misure:
 - Misura 2, finalizzata ad alleviare il disagio delle famiglie che si trovano in difficoltà nel pagamento del canone di locazione, soprattutto a causa della crescente precarietà del lavoro o in precarie condizioni economiche derivanti da episodi imprevisti;
 - Misura 4, finalizzata a sostenere nuclei familiari per il mantenimento dell'alloggio in locazione, il cui reddito provenga esclusivamente da pensione;
- destinando la somma di € 32.013,00 al sostegno di famiglie in situazione di morosità incolpevole ridotta (misura 2) e il restante importo di € 15.000,00 al sostegno di nuclei familiari con reddito proveniente esclusivamente da pensione (misura 4);

PREMESSO ALTRESI' CHE

- Con il presente Avviso Pubblico si rendono note le modalità e le tempistiche per l'accesso ai contributi a sostegno della morosità incolpevole ridotta (MISURA 2), e si procederà con apposito e ulteriore avviso a definire le modalità di accesso ai contributi previsti dalla Misura 4;
- In particolare la Misura 2 prevede il sostegno alle famiglie con morosità incolpevole ridotta, che non abbiano uno sfratto in corso. È prevista l'erogazione di un contributo dal Comune al proprietario dell'abitazione, a condizione che si impegni a non effettuare lo sfratto per almeno 12 mesi partire

dalla data della domanda di contributo, e sia disponibile a non aumentare il canone di locazione per 12 mesi.

Tutto ciò premesso, nel rispetto delle disposizioni regionali e d'Ambito, ritenendo necessario dare ampia pubblicità all'iniziativa mediante l'emanazione e la diffusione di avviso pubblico

SI RENDE NOTO CHE

È possibile presentare istanza per l'assegnazione di contributi finalizzati al sostegno del mantenimento dell'abitazione in locazione in favore di famiglie con morosità incolpevole ridotta e senza procedure di sfratto in corso, ai sensi di quanto disposto da Regione Lombardia con DGR X/6465/2017 – Misura 2 – e dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Certosa di Pavia nella seduta del 27 luglio 2017.

Negli articoli seguenti sono definiti i requisiti di accesso, le modalità di presentazione della domanda, le risorse disponibili, i criteri di valutazione e le modalità di assegnazione dei contributi

ART. 1 – FINALITA' E RISORSE

Le risorse complessivamente disponibili per l'assegnazione dei contributi di cui al presente avviso pubblico ammontano a € 32.013,00 e sono destinate a sostenere le famiglie con morosità incolpevole contenuta e senza procedure di sfratto in corso, residenti in uno dei 24 Comuni costituenti l'Ambito Territoriale di Certosa di Pavia, affinché possano mantenere la loro abitazione in locazione ed evitare il consolidarsi di situazioni di emergenza abitativa.

ART. 2 – REQUISITI PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO

Possono accedere al contributo finalizzato al contenimento dell'emergenza abitativa e al sostegno del mantenimento dell'abitazione in locazione, i nuclei famigliari in locazione sul libero mercato o in alloggi in godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali, ai sensi della L. R. 16/2016, art.1 c.6, in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza da almeno 5 anni in Regione Lombardia di un membro del nucleo familiare;
- non essere sottoposti a procedure di sfratto per il rilascio dell'abitazione;
- non essere in possesso di alloggio adeguato in Regione Lombardia;
- possedere un ISEE non superiore a € 15.000,00
- trovarsi in situazione di morosità incolpevole accertata in fase iniziale (fino ad un massimo di € 3.000,00); non concorrono al calcolo della morosità le spese per le utenze (acqua, gas e luce) e le spese condominiali;

Sono esclusi i soggetti titolari di contratti di affitto con patto di futura vendita.

Sono esclusi i nuclei famigliari assegnatari di Alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica.

ART. 3 – ENTITA' DEL CONTRIBUTO

I massimali di contributo, che non possono superare la morosità accertata, sono i seguenti:

- fino a € 1.500,00 ad alloggio/contratto;
- fino a € 2.500,00 nel caso di disponibilità del proprietario a modificare il canone in "concordato" o a rinegoziare a canone più basso.

Ai fini del riconoscimento del beneficio, l'inquilino dovrà sottoscrivere un accordo (allegato 2) con cui si impegna a partecipare a politiche attive del lavoro, se disoccupato, e a sanare la morosità pregressa non

coperta dal contributo; l'accordo sarà sottoscritto dall'inquilino, dal proprietario e da un rappresentante del Comune.

I contributi saranno erogati direttamente ai proprietari a seguito di sottoscrizione dell'Accordo da parte di tutti gli interessati.

ART. 4 – TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per concorrere all'assegnazione del contributo le persone interessate dovranno presentare apposita istanza **al protocollo del Comune di Siziano, capofila dell'Ambito Territoriale di Certosa di Pavia**, con sede a Siziano in Piazza Giacomo Negri 1, oppure al protocollo del proprio Comune di Residenza, utilizzando la modulistica allegata al presente avviso (allegato 1 – modulo domanda).

Le istanze, debitamente scansionate, potranno essere anche presentate al Comune di Siziano mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo info@pec.comune.siziano.pv.it.

Le istanze di contributo dovranno essere corredate:

- dalla carta di identità del sottoscrittore
- dall'attestazione ISEE in corso di validità,

e dovranno pervenire al protocollo del Comune di Siziano o al protocollo del proprio Comune di Residenza entro e non oltre **le ore 11.30 del 30 novembre 2017, pena l'esclusione**.

L'Ufficio di Piano, sito Siziano in Piazza Giacomo Negri 1, è disponibile a supportare i cittadini nella compilazione della domanda e a fornire tutte le informazioni e i chiarimenti necessari.

Il presente bando e la modulistica sono disponibili sul sito web del Comune di Siziano www.comune.siziano.pv.it, sul sito dell'Ambito www.distrettocertosadipavia.it, e presso l'Ufficio di Piano.

ART. 5 – MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Alla scadenza dei termini di cui al precedente art. 4, tutti i Comuni dell'Ambito trasmetteranno al Comune di Siziano le istanze eventualmente presentate dai cittadini al protocollo del proprio Comune di residenza. Tali domande saranno aggiunte alle domande presentate direttamente al Comune capofila, formando il totale dei richiedenti l'accesso al beneficio di cui trattasi.

L'Ufficio di Piano procederà all'istruttoria delle domande ai fini della verifica del possesso dei requisiti, come autocertificati, nonché alla verifica della presenza della documentazione richiesta a corredo dell'istanza (carta d'identità e attestazione ISEE). Qualora venga verificata una carenza documentale o omesse dichiarazioni, il richiedente sarà invitato a completare l'istanza entro il termine di giorni 3 (tre) dalla data dell'avvenuta comunicazione. Trascorso inutilmente tale termine la domanda sarà esclusa.

Ultimata tale fase di verifica della completezza e regolarità delle istanze, tutte le domande in possesso di idonei requisiti saranno inserite in apposita graduatoria ordinata sulla base del valore dell'ISEE ordinario, dal più basso al più alto.

La graduatoria sarà formata ed approvata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano e pubblicata all'Albo Pretorio On-line del Comune di Siziano.

Le domande idonee saranno finanziate in ordine di graduatoria, formata ai sensi del comma precedente, sino a concorrenza delle risorse disponibili e previa sottoscrizione dell'accordo di cui al precedente articolo 3. Il contributo sarà liquidato in unica soluzione direttamente al proprietario dell'alloggio mediante bonifico bancario alle coordinate indicate.

ART. 6 – MODALITA' DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DELLE VALUTAZIONI

L'Ufficio di Piano provvederà a trasmettere ai richiedenti la comunicazione di assegnazione del contributo, con indicazione del relativo importo, o di mancata assegnazione motivandone le ragioni.

I cittadini beneficiari, unitamente ai proprietari dell'abitazione, saranno invitati a presentarsi entro 15 giorni, in data da concordarsi, presso il Comune di Siziano per la sottoscrizione dell'accordo, indispensabile ai fini dell'erogazione del contributo. In caso di mancata sottoscrizione, l'assegnazione sarà revocata e si procederà a scorrere la graduatoria.

ART. 7 – CONTROLLI, REVOCHE E SANZIONI

Ai fini della liquidazione, si precisa che sulle istanze sarà effettuato il controllo previsto dalla legislazione vigente, nella misura del 10% delle autocertificazioni pervenute.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del DPR 445/2000) e sarà soggetto alla responsabilità penale di cui all'art. 76 del DPR 445/2000. Gli atti saranno pertanto trasmessi alle autorità competenti.

ART. 8 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali che saranno trasmessi sono utilizzati dall'Ufficio di Piano del Comune di Siziano, ente capofila dell'Ambito, per la concessione del contributo richiesto e sono utilizzati con modalità e criteri strettamente necessari allo scopo, in attuazione della Deliberazione Regionale n. 6465/2017.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini dell'ottenimento del contributo e un eventuale rifiuto impedisce all'Ufficio di Piano di dar seguito alla richiesta.

Il trattamento è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, anche con l'ausilio di strumenti informatici.

Gli enti e i soggetti richiedenti hanno il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i dati e come vengono utilizzati. Hanno, altresì, il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Siziano e responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Servizi Sociali e Istruzione del Comune di Siziano. I dati forniti possono venire a conoscenza dei soggetti preposti alla pratica, in qualità di incaricati del trattamento.

ART. 9 – A CHI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI

Per ogni informazione o chiarimento è possibile contattare l'Ufficio di Piano, sito a Siziano in Piazza Giacomo Negri 1 a Siziano:

- telefonando al numero 0382/6780264 e chiedendo alla referente Sig.ra Alessandra Moia
- inviando una e-mail all'indirizzo ufficiodipiano@distrettocertosadipavia.it

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Responsabile del Procedimento è la Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Siziano, Ente capofila dell'Ambito, dr.ssa Patrizia Cornalba.

La Responsabile del Servizio*
Dr.ssa Patrizia Cornalba

Il presente documento informatico è stato firmato digitalmente in conformità alle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, approvato con il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.